

PROCESO GESTION DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

CIRCULAR INTERNA

Código: F-IC-03

Versión: 02

Fecha de versión: 07/01/2020

Fecha Ultima Revisión SIGC: 07/01/2020

Página 1 de 5

Puerto López, 17 de marzo de 2021

Consecutivo D.A.C 1000-2021-275

REGLAS PARA LA RENDICION DE CUENTAS

1. Convocatoria

Se realizará convocatoria por medio de la página web, en su pagina de inicio banner inicial, Facebook, whats app, invitaciones directas por medio de Google, información en maps de Google para las personas que quieran asistir en el periodo de tiempo comprendido entre el 17 de marzo y el 29 de marzo.













Puerto López Calle 4 No 1-09 Barrio Abel Rey Tel.3204257697 / 3112135268/3224122746 e-mail_solemvidasas@gmail.com / contacternossolemvida@gmail.com osalfo69@gmail.com



PROCESO GESTION DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

CIRCULAR INTERNA

Código: F-IC-03 Versión: 02

Fecha de versión: 07/01/2020

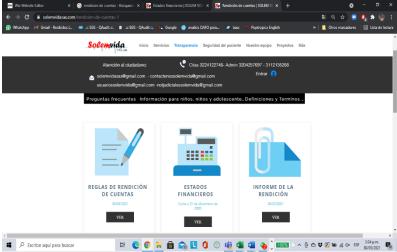
Fecha Ultima Revisión SIGC: 07/01/2020

Página 2 de 5



las personas se inscribirán en el link correspondiente, https://forms.gle/3snZpt1XmGgVYVCQ6 en donde dejarán sus datos como son: Nombre, Apellidos, número de celular y correo electrónico.

También pueden dar click en la sección de transparencia en la pestaña de rendición de cuentas donde encontraran la siguiente información.



Reglas de la rendición de cuentas, estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2020, informe de la rendición y un día posterior a la realización de la rendición se colocarán los resultados de la evaluación.

2. Ingreso a la Sala Virtual para la rendición de cuentas

Se enviará al correo electrónico o al Whats app los datos de ingreso a la sala virtual faltando 5-10 minutos para la Rendición de cuentas.







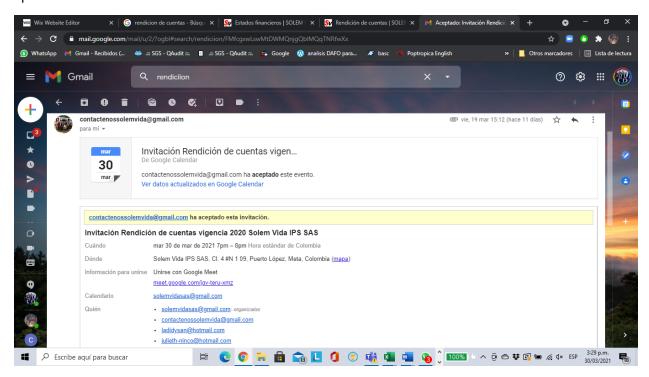




Puerto López Calle 4 No 1-09 Barrio Abel Rey Tel.3204257697 / 3112135268/3224122746 e-mail solemvidasas@gmail.com / contacternossolemvida@gmail.com osalfo69@gmail.com



La rendición de cuentas se realizará por medio de la plataforma meet. Previamente cada persona bajará la aplicación PC o celular.



Cada persona en el momento de la rendición, dará click en el link correspondiente e ingresará a la sala virtual. El sistema le solicitara utilizar su cámara y su micrófono a lo cual debe dar permitir.

Las personas deben silenciar sus micrófonos y levantarán la mano cuando tengan algún tipo de pregunta o aporte a la rendición.

3. Desarrollo de la Rendición.

• Previamente a la rendición, la Alta dirección generará el correspondiente informe de gestión, el cual muestra el cumplimiento de los objetivos estratégicos de Solem Vida IPS SAS, el cual será presentado en la Videoconferencia.



Puerto López Calle 4 No 1-09 Barrio Abel Rey Tel.3204257697 / 3112135268/3224122746 e-mail solemvidasas@gmail.com / contacternossolemvida@gmail.com osalfo69@gmail.com



PROCESO GESTION DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES

CIRCULAR INTERNA

Fecha de versión: Código: F-IC-03 Versión: 02 07/01/2020

Fecha Ultima Revisión SIGC: 07/01/2020

Página 4 de 5

Los objetivos estratégicos a los cuales se les mostrará la gestión son:

1. Objetivo Prestación de Servicios

Prestar servicios forma integral con calidad, oportunidad calidez y eficiencia.

2. Objetivo General Financiero:

Gestionar la auto sostenibilidad financiera, incrementando la venta de bienes y servicios, estableciendo controles de gestión, financieros, contables y administrativos, asegurando la confiabilidad, transparencia, eficiencia, eficacia, celeridad y oportunidad de sus procesos

3. Objetivo general de gestión del riesgo:

Prevenir la ocurrencia de situaciones que afecten la seguridad del usuario, su familia, colaboradores y visitantes a través del despliegue de diferentes acciones, estrategias y metodologías.

4. Objetivo General de Talento Humano:

Gestionar el desarrollo del Talento Humano en el marco de los principios y valores institucionales.

5. Objetivo general de gestión de calidad:

Garantizar mayores beneficios a nuestros clientes, proveedores y partes interesadas, buscando la satisfacción del cliente en los procesos misionales, estratégicos y de apoyo; mediante la implementación del Sistema Integrado de Gestión de Calidad.

6. Objetivo de Impacto social:

Implantar una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa que se enmarque dentro de la política de comunicación institucional que permita mejorar las relaciones con los principales stakeholders (beneficiarios, proveedores, clientes y partes interesadas)













PROCESO GESTION DE LA INFORMACION Y LAS
COMUNICACIONES

CIRCULAR INTERNA

Código: F-IC-03 Versión: 02 Fecha de versión: 07/01/2020

Fecha Ultima Revisión SIGC: 07/01/2020

Página 5 de 5

- Se generará un espacio al final de la rendición en donde todas las personas que asistieron podrán preguntar o solicitar ampliación sobre alguno de los temas.
- Se grabará el desarrollo de la rendición de cuentas para la vigencia. Como soporte de la misma y posterior análisis por parte de la alta dirección.

4. Evaluación de la rendición.

Se enviará por chat durante la videoconferencia y si no se alcanzó a diligenciar por algún motivo a los asistentes (caída de la red, etc), al siguiente día de la rendición a los correos electrónicos o al Whats app, el link que corresponde para el diligenciamiento de la evaluación de la misma, el cual se tabulará y se publicará con los correspondientes resultados a más tardar el día 31 de marzo de 2021

5. Análisis de la rendición por parte de la Alta Dirección.

El análisis hará parte de la Revisión por la Dirección para la siguiente vigencia por parte de Solem Vida IPS SAS.

Cordialmente,

OSCAR ALFONSO MONSALVE

Representante Legal









